様式第１号（第４条関係）

林 地 台 帳 （閲 覧・写しの交付） 申 請 書

年 月 日

白老町長 様

住所

法人にあっては、名

申請者　氏名　　　　 　　　　　　印

称及び代表者の氏名

電話番号

次の森林の土地に関する林地台帳の記載事項及び森林の土地に関する地図について、（閲覧・写しの交付を希望）したいので、下記のとおり申請します。

記

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （閲覧・写しの交付を希望）しようとする森林の土地の所在及び地番    | 番号 | 市 町 村 | 大　字 | 字 | 地番 |
| １ |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 台帳記載事項の利用目的  |  |
| （閲覧・写しの交付を希望）しようとする情報の種類 |  |
| 留意事項　　　　　　　　　　 | □以下の事項を了承する。・林地台帳及び地図は、森林の土地の所有権等の権利関係の確定に資するものではないこと・林地台帳及び地図は、森林の土地の所有の境界の確定に資するものではないこと・林地台帳及び地図は、森林の土地の売買等の証明資料として用いることはできないこと・林地台帳及び地図の閲覧又は写しの交付により得た情報は申請書に記載した利用目的以外には利用できないこと・林地台帳及び地図の閲覧又は写しの交付により得た情報を申請者以外の者に提供してはならないこと（法人による申請の場合は、内部利用は可） |
| 備 考 |  |

注意事項

１　氏名を自署する場合においては、押印を省略することができる。

２　台帳の利用目的欄には、「森林施業の実施」、「対象となる森林の確認」等と具体的に

記載すること。

３　閲覧又は写しの交付を希望しようとする情報の種類は、「林地台帳」、「森林の土地に関す

る地図」、或いは「林地台帳及び森林の土地に関する地図」と記載すること。

４　地番が特定されない場合においては、字単位等での申請を行うこともできる。

５　法人による申請の場合であって、代表者以外の者が窓口での閲覧又は写しの交付申請を行う

場合、備考欄に閲覧者の氏名・住所を記載する。

６　閲覧する場合の経費は無償とするが、写しの交付を希望する場合は、白老町情報公開条例施

行規則に基づき、有償とする。