

竹浦コミュニティセンター・竹浦生活館

使用許可申請書

※使用当日のキャンセルは、原則使用料をいただきます
 ※太枠欄に必要事項を記入してください。

竹浦 コ ミ ュ ニ テ ィ セ ン タ ー	使用目的						
	参加予定人員		名	名	名	名	名
	使用日		月 日()	月 日()	月 日()	月 日()	月 日()
	使用 室 名	子供自由室	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :
		工芸室	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :
		生涯学習室	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :
		集会室	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :
	使用料						
	暖房料						
						小計①	
備付物品 使用	品名	数量	使用料	品名	数量	使用料	小計②
	放送設備						
減免の 理由	規則第 条 第 項 第 号に該当する			減免 の 可否	合計①+②	減免額	徴収額
	減免登録No.						

竹 浦 生 活 館	使用目的							
	行事始終時刻		時 分 ~ 時 分	参加予定人員			
			月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	
	使用 室 名	講義室	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	
		研修室1号	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	
		研修室2号	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	
		相談室	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	: ~ :	
	使用料金		有 ・ 無 円					
	減 免 理 由	1	町主催で行う会議・行事等に使用するとき。				減 免 可 否	可(口頭) 可(協議) 否(口頭) 否(協議)
		2	もつばら公益のために行う会議・行事等で町の執行機関が共催するとき、又はこれに準ずるとき。					
3		社会福祉活動に使用するとき。						
4		住民自治活動に使用するとき。						
5		社会教育活動に使用するとき。						

上記のとおり使用したいので申請します。

令和 年 月 日
住所
申請者 団体名 (使用責任者)
氏名 (TEL - -)

白老町 長 様
 白老町教育委員会教育長 様

※太枠欄に必要事項を記入してください。